

REGIONE PUGLIA
Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione
Servizio Affari Generali

ATTO DIRIGENZIALE ORIGINALE

Codifica adempimenti L.R.15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input type="checkbox"/> Affari Generali <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Tipo materia	<input type="checkbox"/> green procurement <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Misura/Azione	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Privacy	X Si <input type="checkbox"/> No
Pubblicazione integrale	<input type="checkbox"/> Si X No

N. 234 di repertorio

Codice Cifra 150/DIR/2011/ 00234

Oggetto: Approvazione logo "GreenPuliaProcurement" e autorizzazione utilizzo nome a dominio "greenpulia.it" nell'ambito del Piano d'azione regionale per gli acquisti verdi.

Il giorno 2-12-2011, in Bari via Caduti di tutte le guerre n°15, nella sede del Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98;

Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165 del 30/03/2001;

Vista la L.R. n. 4 del 25/02/2010;

Visto l'art. 18 del D.Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2501 del 18/12/2009 con la quale la Giunta regionale ha conferito al Dr. Nicola Lopane l'incarico di dirigente del Servizio Affari Generali;

- **PREMESSO** che con DGR n.3031 del 30/12/2010 la Giunta regionale, al fine di attuare la politica degli Acquisti Pubblici Verdi, ha deliberato:
 - di avviare la redazione del Piano di azione regionale in attuazione dell'articolo 4 della L.r. 23/06, finalizzato alla definizione di un programma operativo per l'introduzione dei criteri ambientali nell'ambito delle procedure di acquisto di beni e servizi, volto al raggiungimento di una quota di

acquisti verdi (materiali riciclati, macchinari con marchi ecologici, ecc.) nella misura non inferiore al 30% delle proprie forniture;

- di demandare ai Servizi Ciclo Rifiuti e Bonifica, Affari Generali, Provveditorato – Economato e al Servizio Ecologia, al quale è affidato il coordinamento, di definire, anche attraverso l'istituzione di specifico Tavolo Tecnico, la redazione e l'attuazione del suddetto piano di azione, valutando come razionalizzare i fabbisogni dell'Ente regionale, individuando i prodotti e servizi sui quali applicare l'introduzione di criteri ecologici da inserire nelle procedure di acquisto, le modalità di monitoraggio di tale sistema di spesa e definendo un programma di formazione, informazione e sensibilizzazione agli Acquisti Pubblici Verdi rivolto ai responsabili di acquisto di tutte le strutture regionali;
- **PRESO ATTO** che, in esecuzione degli indirizzi della citata delibera, è stato istituito un Tavolo Tecnico, costituito da funzionari dei Servizi Ciclo Rifiuti e Bonifica, Affari Generali, Provveditorato – Economato, Ecologia;
- **CONSIDERATO** che il ridetto Tavolo, al fine di garantire un'adeguata diffusione delle informazioni sul progetto, nonché la divulgazione della cultura degli acquisti verdi, ha stilato un documento che individua, tra le altre, le seguenti attività da porre in essere:
 - implementazione di un sito web attraverso il quale veicolare "tools" e "utility" funzionali al supporto degli operatori del mercato, degli addetti agli acquisti e all'implementazione del GPP da parte di altri Enti pubblici (manuali, linee guida, ecc.), fornire informazioni di carattere generale e specifiche sul GPP, le news, link utili ecc.; tale sito potrà essere realizzato ed aggiornato nell'ambito dei portali regionali di EmPULIA e quello Ambientale;
 - produzione di un Logo "Acquisti verdi" della Regione Puglia, al fine di creare un'identità visiva ed un'immagine uniforme e coordinata all'intero progetto di pianificazione e successivamente alle azioni che verranno messe in campo per la diffusione e attuazione del Piano; tale logo potrà essere utilizzabile da chiunque aderisce e mette in pratica i principi del GPP;
- **TENUTO CONTO** che in esecuzione delle suddette linee d'indirizzo il Tavolo tecnico ha demandato alla società *in house* InnovaPuglia s.p.a., all'interno del progetto "EmPulia – centrale di committenza", finanziato con fondi della linea 1.5 del P.O. FESR 2007-2013, l'esecuzione delle attività correlate alla realizzazione, per un verso, di un marchio identificativo della politica di green procurement e, per altro verso, alla creazione di un dominio internet che ne raccolga i contenuti;
- **PRESO ATTO:**
 - che la società *in house* InnovaPuglia s.p.a., in data 11/10/2011, ha provveduto a richiedere alla CCIAA di Bari la registrazione del nome a dominio "*greenpulia.it*" al fine di rappresentare la piattaforma per tutte le iniziative relative alle attività del GPP;
 - che il Tavolo Tecnico, nella riunione del 18/11/2011, ha accettato il logo "*GreenPULIA Procurement*", che potrà essere utilizzato quale "marchio ombrello" per tutte le attività e iniziative legate alla politica regionale del GPP, nonché il relativo "*Manuale di Immagine*", rinviando la definitiva approvazione ad apposito atto del dirigente del Servizio Affari Generali;
- **ATTESO** che il titolare della Posizione Organizzativa Convenzioni e Accordi quadro propone di procedere all'approvazione del marchio "GreenPULIAProcurement", nonché all'autorizzazione all'utilizzo del dominio internet "greenpulia.it", onde perseguire un'adeguata diffusione delle informazioni sul progetto, nonché la divulgazione della cultura degli acquisti verdi.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/03 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo

quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 28/2001 E SS. MM. II.

L'adozione del presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata e di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione.

Per quanto indicato in premessa, che qui si intende integralmente riportato,

D E T E R M I N A

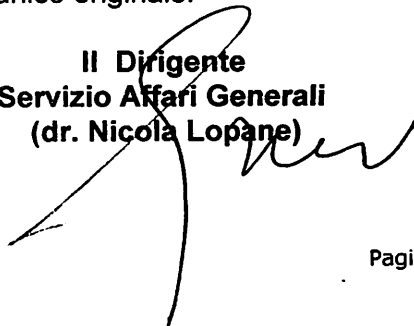
1. di approvare il logo "GreenPuliaProcurement", unitamente al "Manuale di Immagine", allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare l'utilizzo del nome a dominio "greenpulia.it", già registrato dalla società *in house* InnovaPuglia s.p.a., al fine di rappresentare la piattaforma per tutte le iniziative relative alle attività del green public procurement (GPP);
3. di stabilire che il suddetto logo:
 - potrà essere utilizzato quale "marchio ombrello" per tutte le attività e iniziative legate alla politica regionale del GPP;
 - potrà essere utilizzato liberamente dalle Strutture componenti il Tavolo Tecnico, nonché, previo consenso dello stesso Tavolo, dagli Uffici che ne faranno richiesta;
 - verrà associato a quello di EmPulia per la parte relativa al simbolo;
 - dovrà essere inserito, anche utilizzando solo il simbolo, in tutti i bandi nei quali saranno introdotti criteri ambientali secondo i dettami del GPP;
4. di dare atto che tutte le spese inerenti la realizzazione del logo e la registrazione del dominio sono sostenute dalla società *in house* InnovaPuglia s.p.a., all'interno del progetto "EmPulia – centrale di committenza", finanziato con fondi della linea 1.5 del P.O. FESR 2007-2013;

Il presente provvedimento:

- viene redatto in forma integrale e per estratto, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs.196/03 in materia di protezione dei dati personali e s.m.i.
- è immediatamente esecutivo;
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale per gli adempimenti di competenza;
- sarà trasmesso in copia:
 - all'Assessore al Sud e Federalismo,
 - al Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione;
 - ai dirigenti dei Servizi Ecologia, Ciclo rifiuti e bonifiche, Economato, Lavori Pubblici;
 - alla società *in house* InnovaPuglia. S.p.a.;
- sarà pubblicato per estratto in formato elettronico, firmato digitalmente dal Dirigente che lo ha adottato, sull'Albo telematico del Servizio Affari Generali, accessibile senza altra formalità, sul sito internet www.empulia.it, dalla data di adozione per dieci giorni lavorativi consecutivi, ai sensi dell'art. 16, comma 3, del D.P.G.R. n. 161 del 22/02/2008.

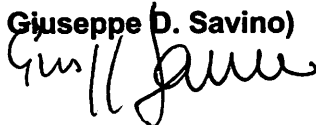
Il presente atto, composto da n° 4 fasciate, è adottato in unico originale.

**Il Dirigente
Servizio Affari Generali
(dr. Nicola Lopane)**

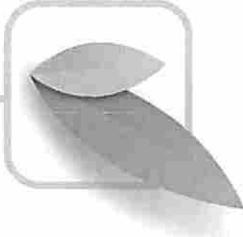


Il sottoscritto, attesta che il presente procedimento istruttorio affidato, è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie
Il sottoscritto, attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente.

**Il Responsabile P.O.
Convenzioni e Accordi Quadro
(dr. Giuseppe D. Savino)**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giuseppe D. Savino", written over the printed name.

GreenPULIA
PROCUREMENT



GreenPULIA
PROCUREMENT





REGIONE PUGLIA
Area organizzazione e riforma dell'amministrazione
Servizio Affari Generali

Dichiarazione di conformità ai sensi dell'art. 23 comma 4, del D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82, modificato dall'art. 16, comma 12, del D.L. 29 novembre 2008, n. 185 (convertito in Legge 28 gennaio 2009, n. 2).

Si dichiara che la copia su supporto informatico della determinazione dirigenziale n. 234 del 2-12-2011 adottata dal sottoscritto NICOLA LOPANE, nella sua qualità di Dirigente del Servizio Affari Generali, ad ogni effetto di legge, è conforme all'originale, formato su supporto cartaceo, custodito agli atti del Servizio medesimo.

La presente dichiarazione, unitamente alla determinazione dirigenziale sopra citata, è firmata digitalmente dal sottoscritto, giusta certificato rilasciato da InfoCert S.p.A.

Bari, 2-12-2011

Il Dirigente
Servizio Affari Generali
Dr. Nicola Lopane